



運送会社様用マニュアル

最終更新日 2019. 8. 7

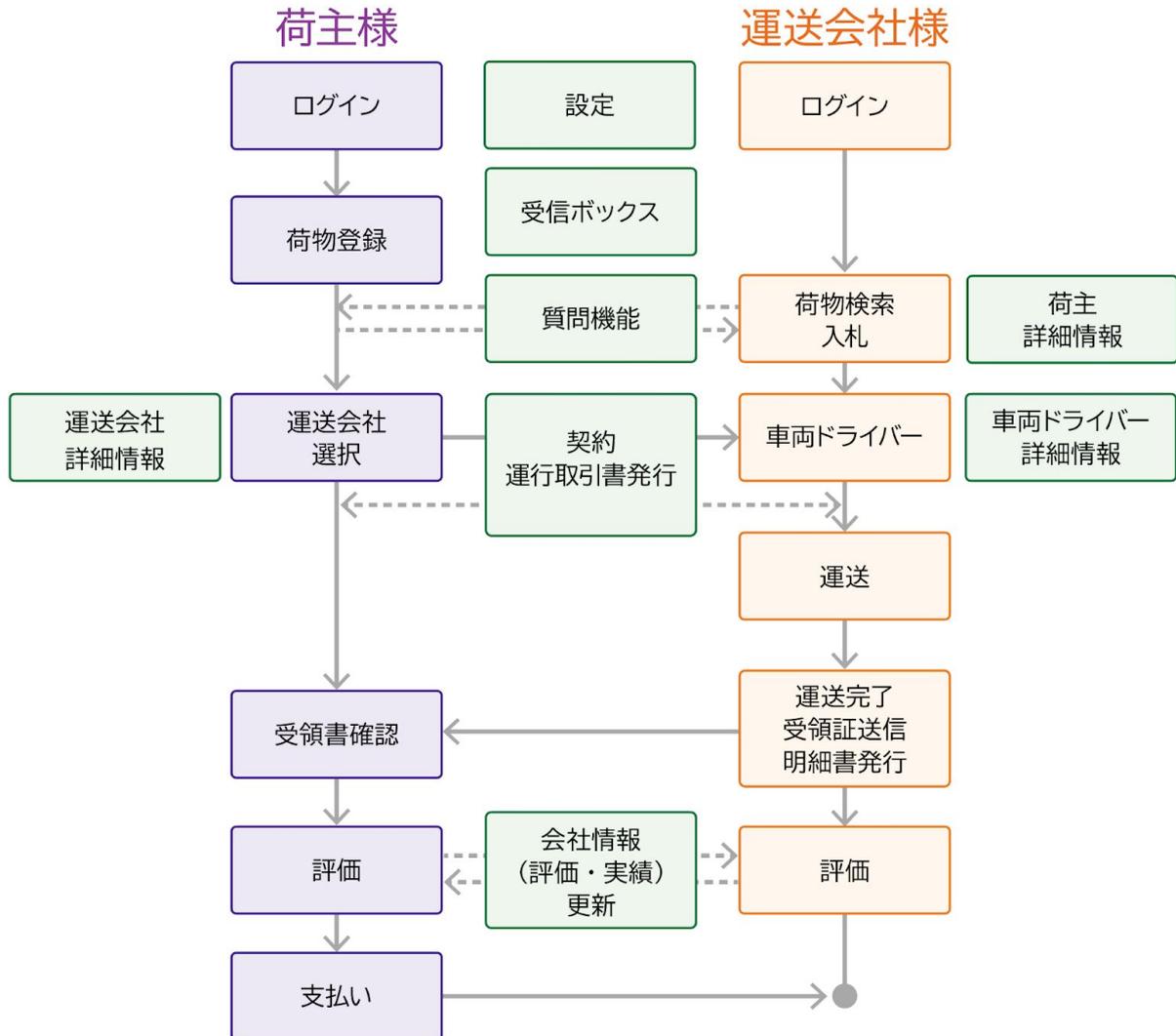
目次

1. はじめに
2. ログイン
3. 検索/入札
 - 3.1 荷物荷物検索
 - 3.2 入札中荷物
4. 取引荷物
 - 4.1 運送待ち
 - 4.2 運送中
 - 4.3 運送完了待
5. 評価 / 支払金額
 - 5.1 評価待ち一覧
 - 5.2 支払金額
 - 5.3 実績
6. 車両・ドライバー管理
 - 6.1 車両登録/編集
 - 6.2 ドライバー登録 / 編集
7. 設定
 - 7.1 会社情報
 - 7.2 ユーザー一覧
 - 7.3 ユーザー登録
8. 受信ボックス

1. はじめに

本マニュアルでは、システムに「運送会社としてログイン」したときに実行できる業務フローを説明しています。

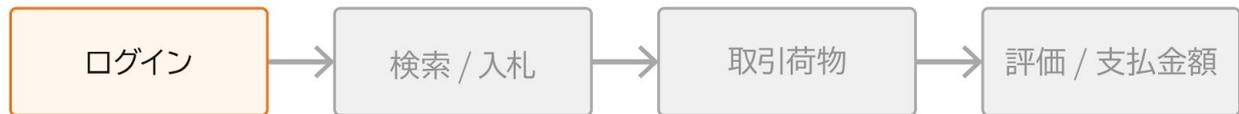
主な業務フローは以下のようなものがあります。



さらに以下のような情報表示、情報登録の機能があります。

- 受信ボックスの表示
- 運送実績の表示
- 車両やドライバー情報の管理
- 会社情報の登録

2. ログイン



メールアドレスまたはIDとパスワードを入力し、荷主または運送会社のログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

パスワードを覚える [パスワードを忘れた](#)

[荷主としてログイン](#)

[配送会社としてログイン](#)

AX

必要な認証情報（企業ID, ユーザーID, パスワード）を入力後、「運送会社としてログイン」ボタンをクリックしてログインしてください。



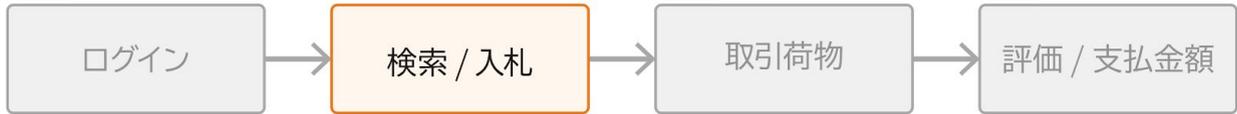
【画面説明】

- ① サイドバー.....メニュー項目が並んでいます
- ② ボタン.....利用頻度の高い項目が並んでいます
- ③ 受信ボックス.....荷主からのメッセージや入札に関するお知らせなどの一覧を表示しています
- ④ マニュアル.....トラクルのWebサイトへ移動して、マニュアルをダウンロードできます。
- ⑤ 通知ボタン.....入札に対する返答や運送完了等があった際にお知らせします
- ⑥ ログインしている会社名を表示しています。クリックすると、会社IDとログアウトボタンが表示されます。
- ⑦ サイドバーとメイン画面の境目（マウスを合わせると黄色くなる部分）をクリックすると、左のサイドバーを折りたたむことができます。メイン画面を広く使いたい時に使用してください。

3. 検索/入札

3.1 荷物検索～入札

運送する荷物を検索します。

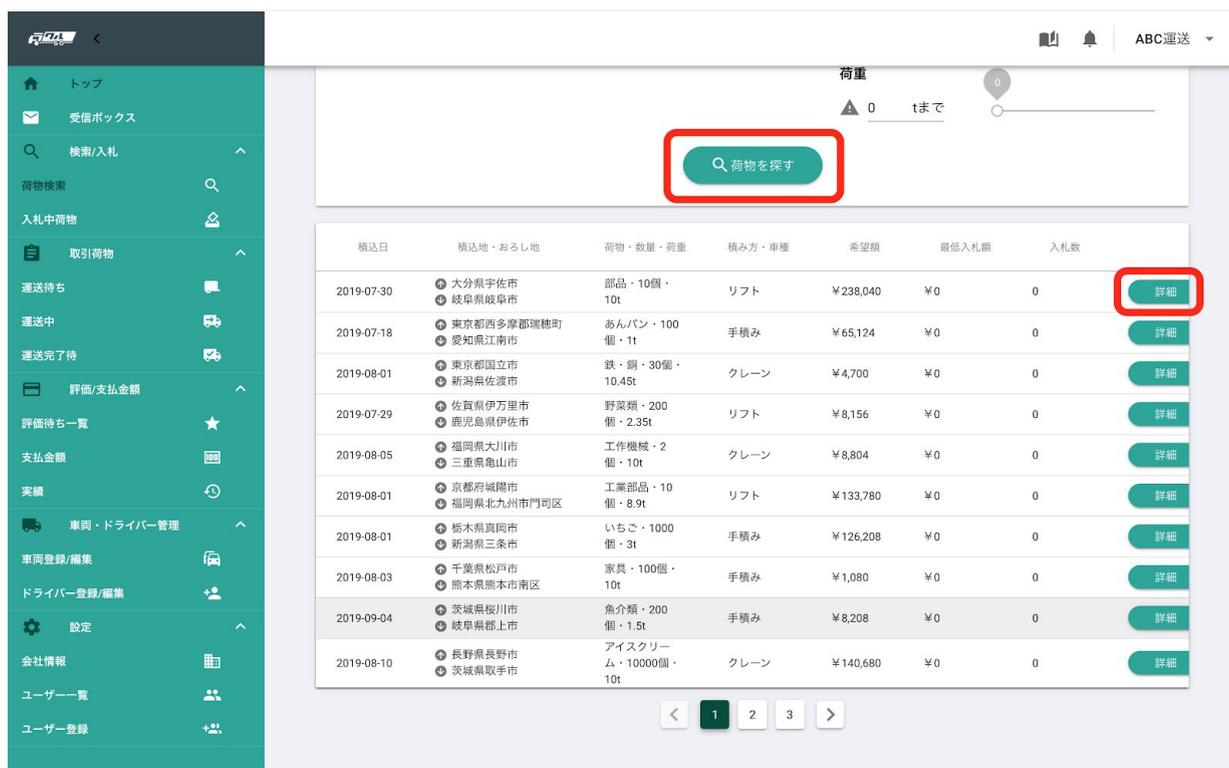


1) サイドバーの「荷物検索」あるいはトップページの「荷物検索」ボタンをクリックします。



【日付の入力のしかた】

日付入力欄をクリックすると、カレンダーが表示されます。上部の<>をクリックすることで、表示する月を変更できます。任意の日付をクリックし、右下にある「OK」をクリックすることで確定します。



2) 任意の検索条件（発地、着地、積込日時、おろし日時等）を入力して、「荷物を探す」ボタンをクリックします。画面下部に検索結果が一覧で表示されます。

3) 個別の荷物の右端にある「詳細」ボタンをクリックすると詳細情報が表示されます。



「詳細」ボタンが見えない場合は、画面の赤枠のあたりにカーソルを合わせ、右にスクロールしてください。

ABC運送

← 戻る

荷物の内容をご確認の上、対応可能な価格を入れて入札してください。

荷物ID 49

積込先 関西倉庫
積込住所 京都府城陽市平川
積込日時 2019-08-01 12:00
連絡先 075-487-1144
担当者名 川平

取卸先 九州倉庫
取卸住所 福岡県北九州市門司区大里
取卸日時 2019-08-03 12:00
連絡先 090-78774444
担当者名 大北

積込地
京都府城陽市
おろし地
福岡県北九州市門司区

荷物の種類/数量/重量
部材・資材/10個/8.9t
車種
ウィング

企業コード: 9000000001
エイクロス
★★★★★
責任者名/担当者 牛 若丸
所在地 滋賀県草津市
電話 012-345-6789
FAX ---
Email sample_uw@sample.com

パレットオプション 幅: 1m × 奥行き: 1m × 高さ: 1m

4) 荷物の内容を確認し、扱いたい荷物が決まれば、「入札する」ボタンをクリックします。右下の企業名をクリックすると、企業の詳細ページが表示されます。一覧に戻る場合は、左上の「←戻る」ボタンをクリックします。

入札する運賃・料金等、ドライバー・車両を設定してください。

希望運賃・料金	
運賃	¥ 98,000
積込料	¥ 1,000
取卸料	¥ 1,000
有料道路利用料	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし ¥ 22,000
付帯業務料	¥ 2,000
待機時間料	¥ 1,500
見込み待機時間	30 分
分あたり単価	¥ 50

→

入札運賃・料金	
運賃	¥ 100000
積込料	¥ 02000
取卸料	¥ 2000
有料道路利用料	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし ¥ 22000
付帯業務料	¥ 2000
待機時間料	¥ 2000

入札額 ¥ 138,640 (税込)
入札額は、消費税込で自動計算されます。

運転者名 池谷 浩一郎 ドライバー連絡先 07044441111 車番 大阪42き8-387

落札決定の希望時間 月日 時分

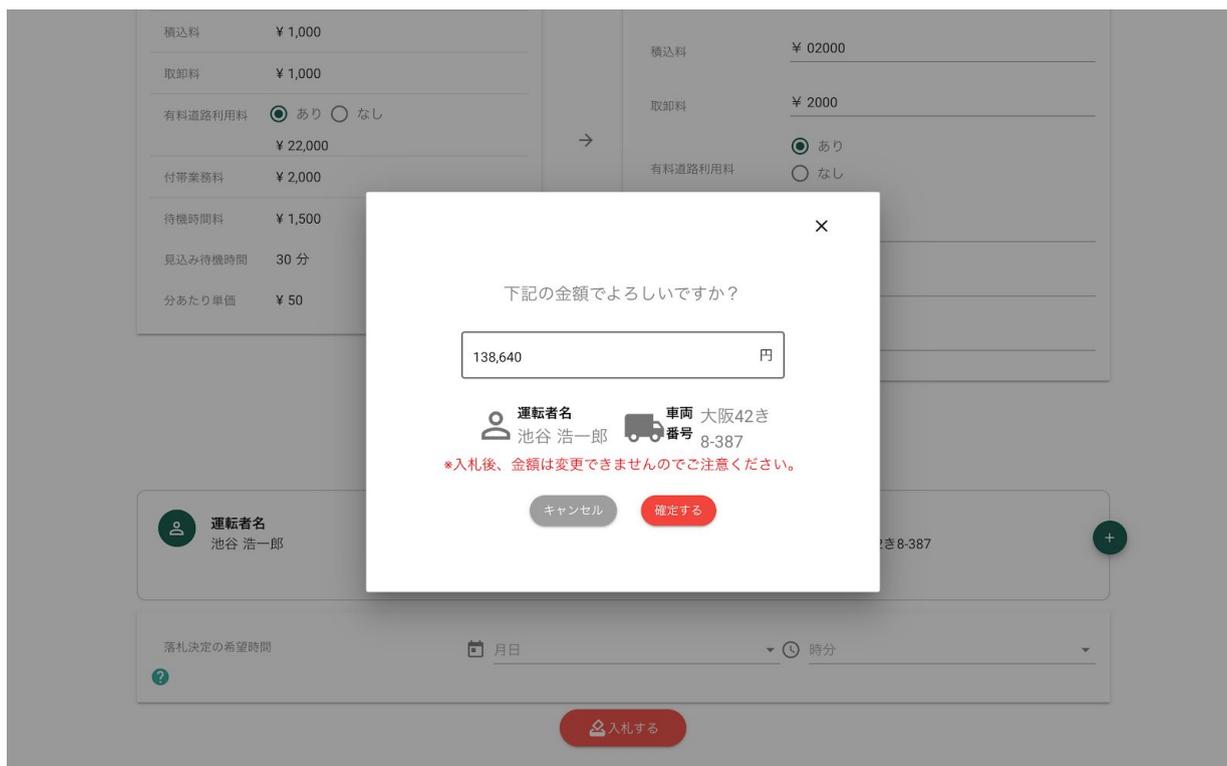
入札する

5) 表示されたウィンドウに入札価格を入力します。

【時間の入力のしかた】

時間入力欄をクリックすると、時計のような画面が表示されます。円の外側が午前、内側が午後の時間になっています。設定したい時間の数字をクリックします。続いて分の数字をクリックします。右下の「OK」をクリックすることで確定します。

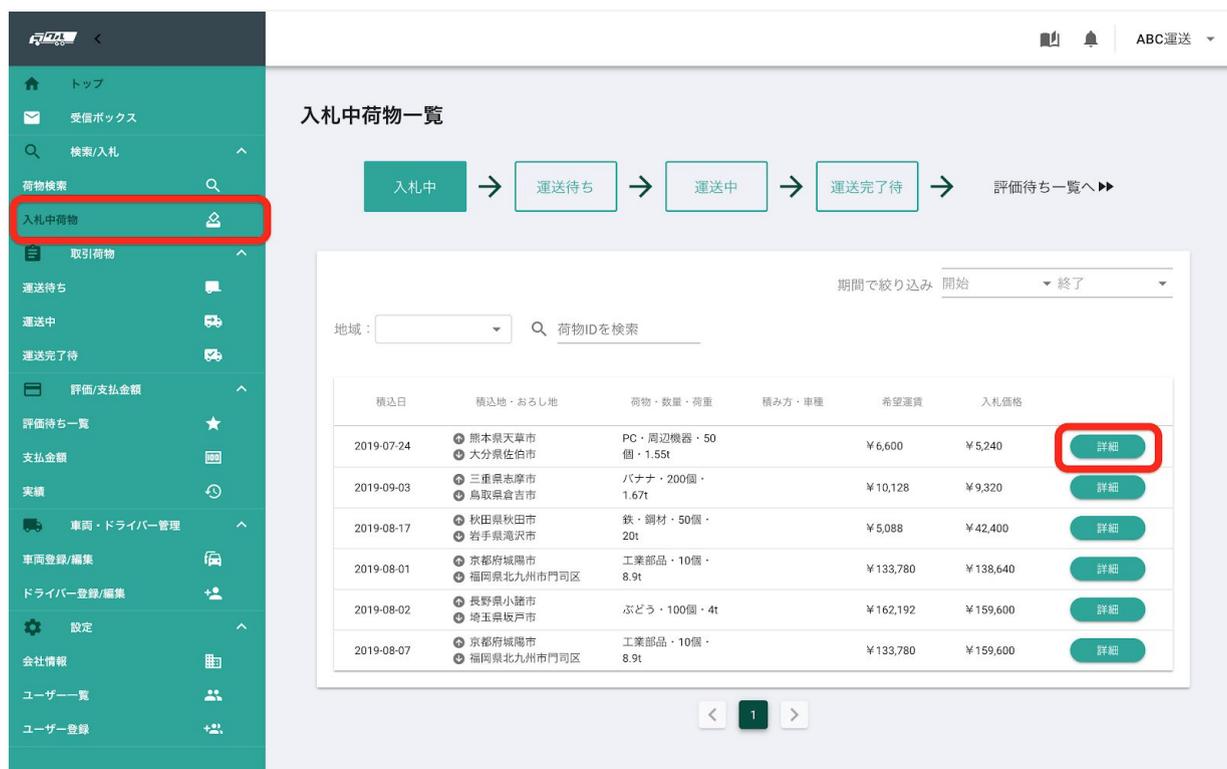
6) ドライバーを選択するには、「運転者名」の左にあるアイコンをクリックします。ドライバーを選択すると「ドライバー連絡先」が自動的に表示されます。車番を入力する際にもアイコンをクリックします。すべての入力ができたら、「入札する」ボタンをクリックします。



7) 最終確認のウィンドウが表示されるので、金額に間違いなければ「確定する」ボタンをクリックします。入札が完了し、入札中荷物一覧の画面に移動します。

3.2 入札中荷物一覧

サイドバーの「入札中一覧」あるいはトップページの「入札中荷物ボタン」をクリックして「入札中荷物一覧」画面を表示します。

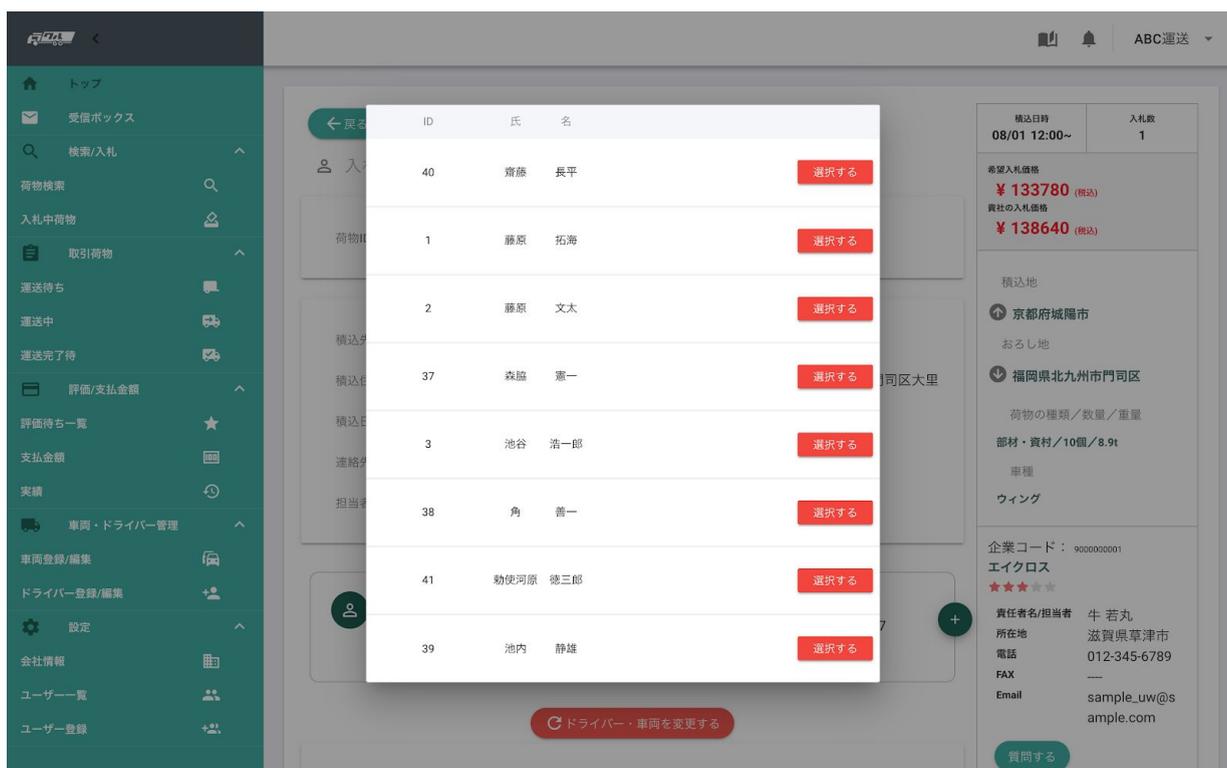


自社が入札している荷物の一覧です。詳細をクリックすると、荷物の詳細を見ることができます。

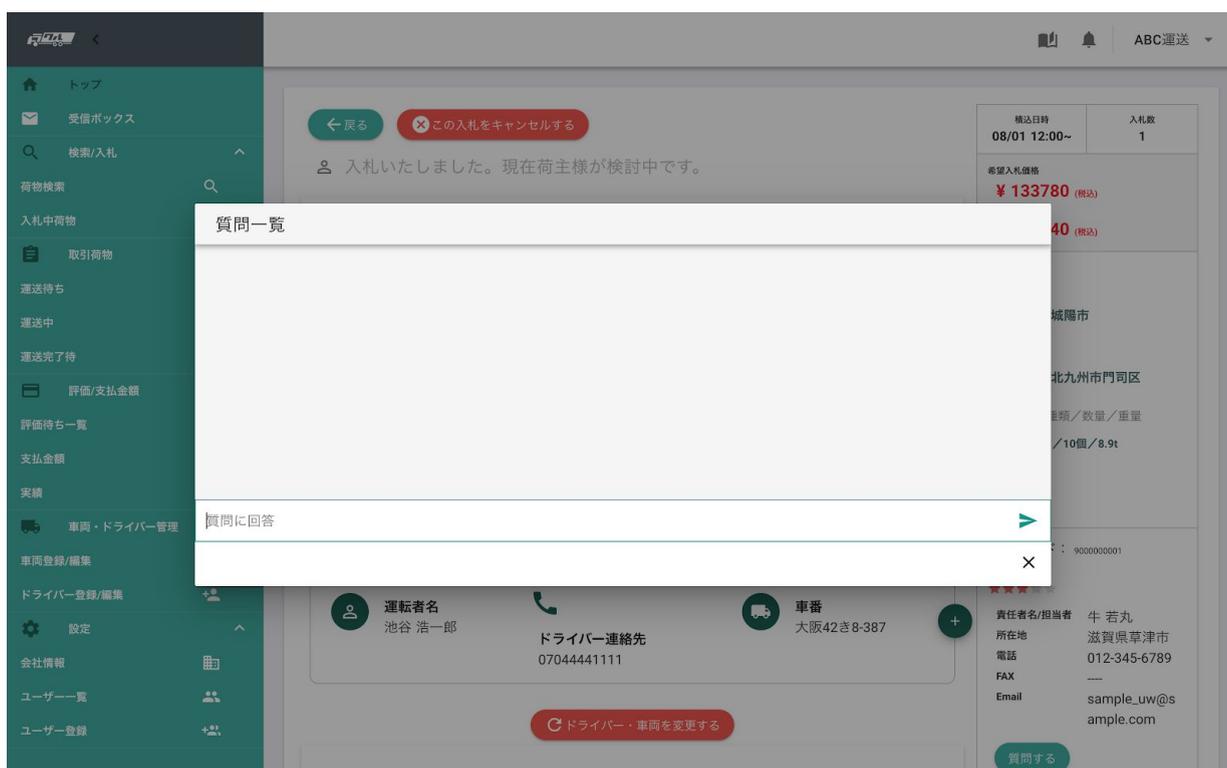
The screenshot displays a web application for managing bids on shipments. The main content area shows details for a shipment with ID 49, including origin (関西倉庫) and destination (九州倉庫) information, dates, and contact details. A red box labeled '1' encompasses this main information and the driver's name (池谷 浩一郎) and vehicle number (大阪42き8-387). A red box labeled '2' highlights the bid count (入札数 1) in the top right. A red box labeled '3' highlights the shipper's company information (エイクロス) on the right. A red box labeled '4' highlights the '質問する' (Ask Question) button at the bottom right.

①入札した金額とドライバーの情報、②他に何件の入札があるか、③荷主の会社情報が表示されています。

④「質問する」ボタンからは、この荷物についての質問を送信することができます。ドライバーの情報を変更する場合は、①の下方に表示されている運転者名の左のアイコンをクリックします。

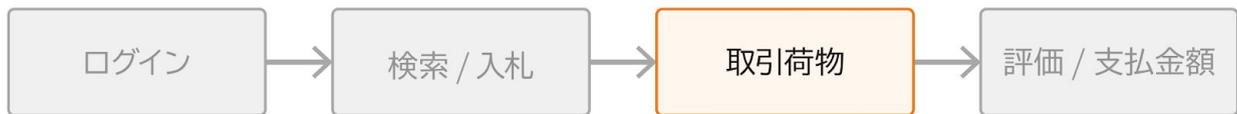


運転者の一覧がウィンドウで表示されます。
 ドライバーの名前の右にある「選択する」をクリックするとドライバーが変更されます。



④の「質問する」ボタンをクリックすると、メッセージを送信する画面が開きます。「質問に回答」とある欄に質問を入力し、キーボードのreturnを押すと送信されます。他の運送業者がした質問と荷主からの回答を見ることもできます。

4. 取引荷物



4.1 運送待ち

運送待ち

入札中 → 運送待ち → 運送中 → 運送完了待 → 評価待ち一覧へ▶▶

期間で絞り込み 開始 ▼ 終了 ▼

地域: 荷物IDを検索

積込日	積込地・おろし地	荷物・数量・荷重	積み方・車種	運賃・料金	
2019-07-30	● 京都府京都市左京区 ● 愛知県名古屋市中川区	実験器具・10個・2t		¥13,240	詳細
2019-07-29	● 香川県坂出市 ● 愛媛県今治市	文房具・500個・3t		¥4,320	詳細
2019-07-31	● 山口県大島郡周防大島町 ● 島根県出雲市	マグロ・500個・10t		¥15,400	詳細
2019-03-29	● 兵庫県京都市 ● 兵庫県芦屋	宝石・10個・0.5t		¥75,600	詳細

サイドバーの「運送待ち」をクリックして「運送待ち一覧」画面を表示します。
入札後、荷主から選択され契約が成立した取引の一覧が示されています。

荷主様への質問があれば「メッセージ」ボタンをクリックして、開いたウィンドウに質問する内容を記入します。荷主様からのメッセージがある場合、「メッセージ」ボタンをクリックすると確認することができます。

運送を開始したら、画面右上の「運送中にする」をクリックします。

4.2 運送中

The screenshot shows the ABC Transport app interface. On the left is a green sidebar with various navigation options. The '運送中' (In Transit) option is highlighted with a red box. The main screen displays '運送中荷物一覧' (In-Transit Shipment List) with a progress bar at the top: 入札中 → 運送待ち → 運送中 → 運送完了待 → 評価待ち一覧へ. Below the progress bar is a search area with a dropdown for '地域' (Region) and a search box for '荷物IDを検索' (Search by Shipment ID). A table lists the following shipments:

積込日	積込地・おろし地	荷物・数量・荷重	積み方・車種	運賃・料金	詳細
2019-07-28	埼玉県越谷市 福島県郡山市	部品・10個・10t		¥183,600	詳細
2019-07-31	新潟県北蒲原郡聖籠町 千葉県市川市	アルミニウム素材・5個・2t		¥2,080	詳細
2019-07-26	北海道厚岸郡厚岸町 京都府京田辺市	野菜・果物・20個・1t		¥3,188	詳細
2019-08-02	石川県鳳珠郡穴水町 茨城県那珂市	ぶどう・2000個・1.35t		¥14,320	詳細
2019-08-31	長野県伊那市 群馬県渋川市	エアコン・30個・2.79t		¥52,400	詳細

サイドバーの「運送中」をクリックして運送中荷物一覧を表示します。
個別の荷物の「詳細」ボタンをクリックして詳細情報を表示します。

The screenshot shows the detailed view of a shipment. At the top, it says '入札価格やドライバー・車両の情報は下記です' (Information on bid price, driver, and vehicle is as follows). A table titled '成約運賃・料金' (Contracted Freight & Charges) lists the following items:

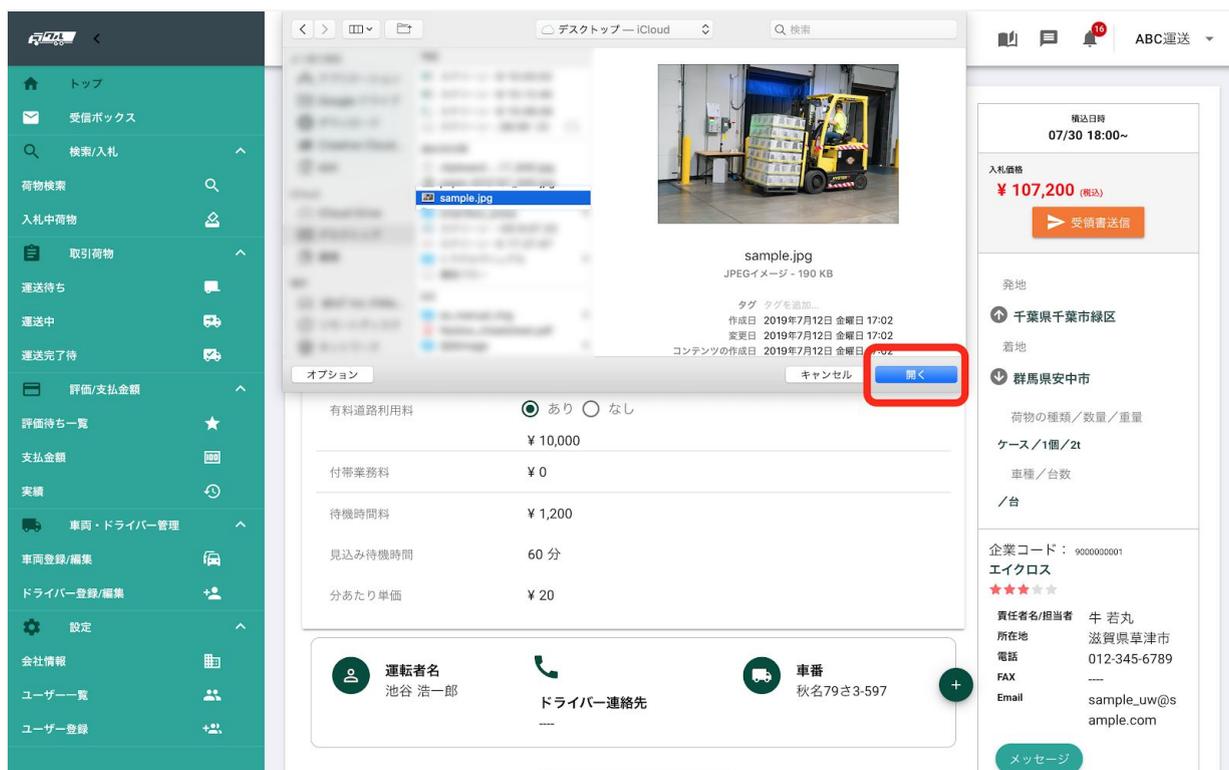
項目	金額
運賃	¥100,000
積込料	¥10,000
取卸料	¥10,000
有料道路利用料	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
付帯業務料	¥50,000
待機時間料	¥0
見込み待機時間	0分
分あたり単価	¥0

On the right side, there is a summary of shipment details:

- 積込日時: 07/28 15:00~
- 入札価格: ¥183,600 (税込)
- 積込地: 埼玉県越谷市
- おろし地: 福島県郡山市
- 荷物の種類/数量/重量: 部材・資材/10個/10t
- 車種: 車種
- 企業コード: 900000001
- エイクロス (★★★★★)
- 責任者名/担当者: 牛 若丸
- 所在地: 滋賀県草津市
- 電話: 012-345-6789
- FAX: ---
- Email: sample_uw@sample.com

A red box highlights the '受領書送信' (Send Receipt) button. At the bottom, there are fields for '運転者名' (Driver Name: 藤原 文太), 'ドライバー連絡先' (Driver Contact), and '車番' (Vehicle No: 滋賀59さ2-294).

受領書を受け取ったら、写真に撮って取り込むか、スキャンしてデータ化します。



「受領書送信」ボタンをクリックすると、画像を選択する画面が出てくるので、受領書の画像を選択し「開く」をクリックします。受領書が送信され、荷物が「運送完了待ち」に移動します。

4.3 運送完了待ち一覧

サイドバーの「運送完了待」をクリックして、「運送完了待ち一覧」の画面を表示します。受領書を荷主に送信した荷物がここに表示されています。荷主が受領書を確認するのを待っている状態です。



サイドメニューの「運送完了待」をクリックします。画面右にある「詳細」をクリックすると、各荷物の詳細ページに移動します。



運送完了待の詳細画面です。荷物に関する情報の詳細が確認できます。右下にある「メッセージ」ボタンから、荷主へメッセージを送ることができます。

5. 評価 / 支払

5.1 評価待一覧

評価待ち

地域: 荷物IDを検索

期間で絞り込み 開始 終了

チェックしたものを:

明細書一括発行

<input type="checkbox"/>	完了日	積込日	積込地・おとし地	荷物・数量・荷重	積み方・車種	運賃・料金	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-19	2019-07-26	香川県木田郡三木町 三重県三重郡菟野町	部品・16個・ 16t		¥441,720	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-19	2019-07-28	高知県四万十市 富山県中新川郡上市町	岩・1個・10t		¥122,688	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-19	2019-08-01	石川県白山市 新潟県新潟市秋葉区	印刷物・100 個・19t		¥109,728	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-19	2019-07-23	岡山県倉敷市 滋賀県犬上郡多賀町	もも・100個・ 2t		¥91,584	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-23	2019-07-23	島根県出雲市 鳥取県倉吉市	木工品・1個・ 2t		¥108,000	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-24	2019-09-04	茨城県桜川市 岐阜県郡上市	魚介類・200 個・1.5t		¥288,944	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-24	2019-08-01	青森県平川市 宮城県加美郡加美町	りんご・1000 個・10t		¥130,680	<input type="button" value="詳細"/>
<input type="checkbox"/>	2019-07-23	2019-07-20	滋賀県草津市 京都府宇治市	ミカン・1個・ 1t		¥2,538	<input type="button" value="詳細"/>

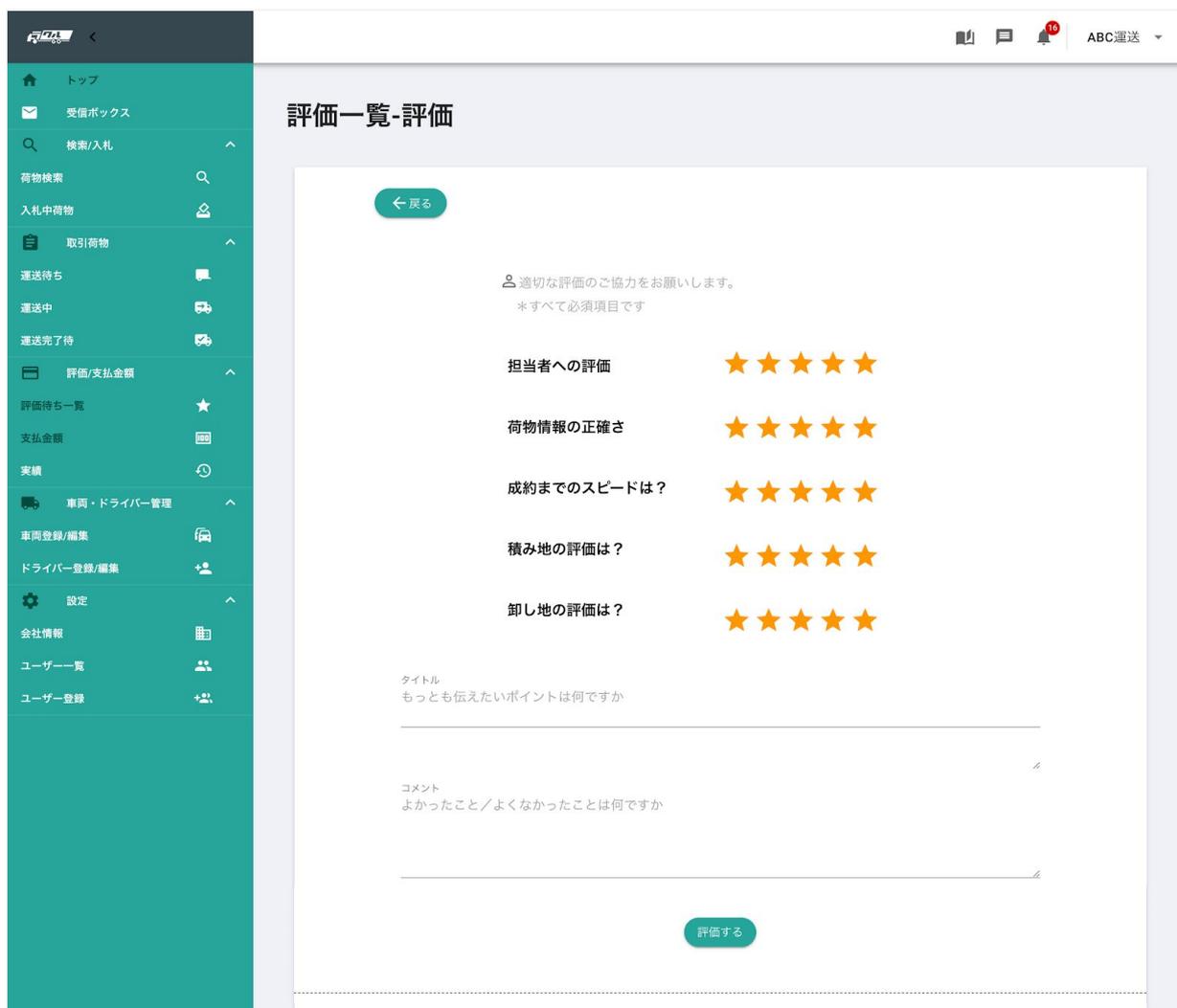
サイドバーの「評価待ち一覧」をクリックすると「評価待ち」が表示されます。
取引が完了した荷主の一覧が表示されています。

【明細書の発行】

メイン画面の左側にあるチェックボックスにチェックを入れ、右上にある「チェックしたものを:」をクリックして「明細を印刷」「明細をダウンロード」を選択し、「明細書一括発行」ボタンをクリックすると明細書が発行されます。

【評価をする】

一覧で表示されている案件の右にある「詳細」ボタンをクリックすると、各案件の詳細ページを表示します。



評価項目の右にある★をクリックすることで、★の数を変更することができます。星の左側をクリックすると半分の★になります。

★の数が少ないほど悪く、多いほど良い評価になります。

「タイトル」欄にはもっとも伝えたいポイント、「コメント」欄にはよかったことまたは良くなかったことを入力してください。

すべて必須項目です。すべての欄に入力した後「評価する」ボタンをクリックすると、送信されます。

5.2 支払金額

サイドバーの「支払金額」をクリックすると、今月の支払明細が表示されます。

支払金額

2019年07月の支払金額

¥1,433,837

明細書
明細書発行

月別の支払額 問い合わせ

確定日：2019年07月31日
ステータス：確定

発送日	おろし日	発送地	おろし地	品名	状態	支払金額	運
2019-03-20	2019-03-22	静岡県静岡市	愛知県名古屋	Baseball Cards	運送完了	¥ 13,540	
2019-07-19	2019-07-19	三重県度会郡南伊勢町	埼玉県熊谷市	パン	運送完了	¥ 114,804	
2019-07-19	2019-07-19	石川県白山市	新潟県新潟市秋葉区	印刷物	運送完了	¥ 110,268	
2019-07-19	2019-07-19	香川県木田郡三木町	三重県三重郡菟野町	部品	運送完了	¥ 442,260	
2019-07-19	2019-07-19	岡山県倉敷市	滋賀県犬上郡多賀町	もも	運送完了	¥ 92,124	
2019-07-19	2019-07-19	高知県四万十市	富山県中新川郡上市町	岩	運送完了	¥ 123,228	
2019-07-19	2019-07-23	島根県出雲市	鳥取県倉吉市	木工品	運送完了	¥ 108,540	

画面右上にある「明細書発行」ボタンをクリックすると、表示されている月の明細書のPDFデータがダウンロードできます。

Tips

「明細書発行」ボタンは確定するとダウンロード可能になります。

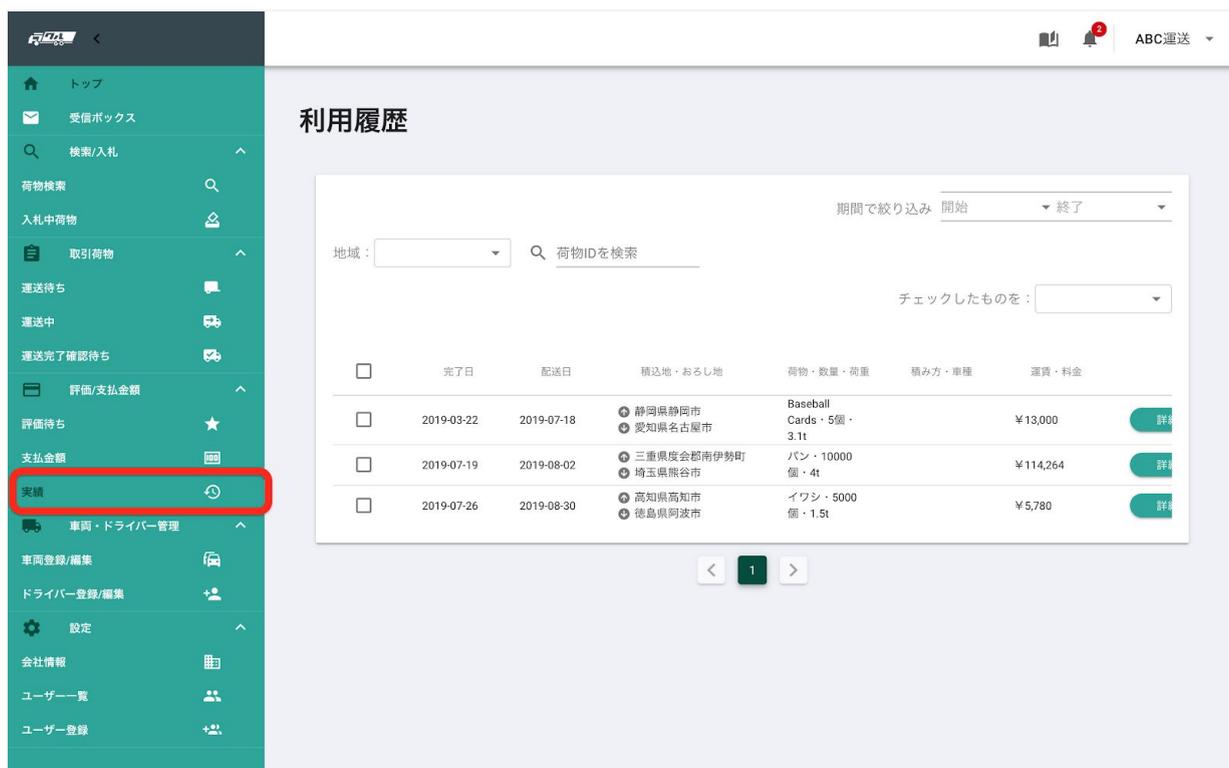
「月別の支払額」をクリックすると、月別のお支払額が一覧で表示されます。

「問い合わせ」をクリックするとトラクルへ問い合わせるためのメール送信フォームが表示されます。

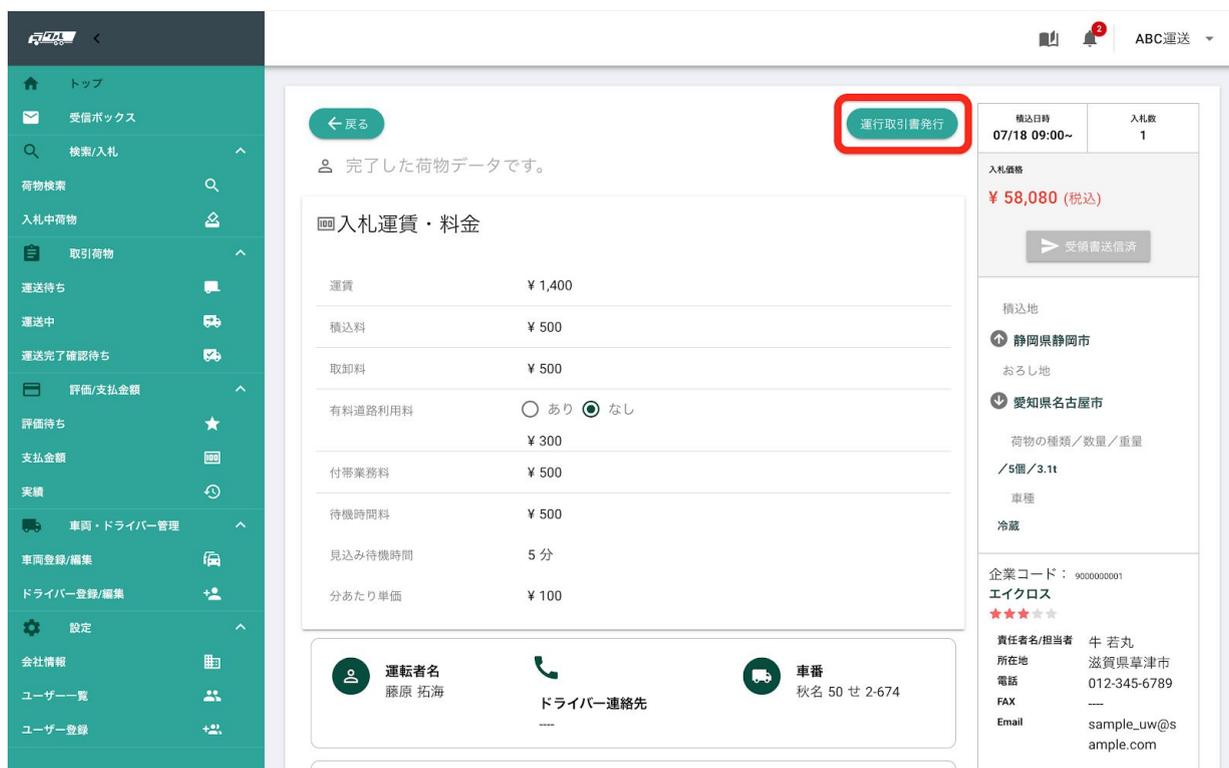
画面左上「〇〇年△△月の支払額」の両側にある「<」をクリックすると前月、「>」をクリックすると次月の明細が表示されます。

5.3 実績（利用履歴）

サイドバーの「実績」をクリックして利用履歴画面を表示します。



右にある「詳細」ボタンをクリックすると、完了した取引の詳細を再度確認することができます。



完了した取引の詳細画面です。ページの右上にある「運行取引書発行」から運行取引書をダウンロードできます。

6. 車両・ドライバー管理

サイドバーの「車両登録/編集」を選択して、車両・ドライバー管理一覧画面を表示します。

6.1 車両登録/編集

車両登録/編集

一括アップロード

ダウンロード

アップロードをするには、最新Excelをダウンロードする必要があります

車両リスト 車両を検索

<input type="checkbox"/>	車番	積載量	長さ	幅	内高	装備品	エアサス	更新
<input type="checkbox"/>	群馬73が1-112	10t	6.88m	2.04m	3.31m	下敷きシート: 1 ガッチャ: 10 ラップ: 20	なし	✎
<input type="checkbox"/>	秋名79さ3-597	10.5t	7.86m	2.25m	3.46m		あり	✎
<input type="checkbox"/>	test5588	6.77t	8.67m	2.22m	8.89m	コンパネ: 2 ワイヤー: 8	あり	✎
<input type="checkbox"/>	京都52か3-498	10t	9m	2m	2m		なし	✎
<input type="checkbox"/>	大阪42き8-387	4t	6m	2m	2m		なし	✎

Rows per page: 5 1-5 of 20

【Excelファイルで複数の車両を一括で登録/編集する】

- 1) 「車両登録/編集」画面の上部右の「車両Excelダウンロード」ボタンをクリックし、エクセルファイルをダウンロードします。（一度ダウンロードしないと、アップロードができません）
- 2) ダウンロードしたExcelファイルを開くと、「車両登録/編集」画面に一覧表示されているリストが既に入っています。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	車番	積載量 (t)	長さ (m)	幅 (m)	内高 (m)	エアサス				
2	test5588	6.77	8.67	2.22	8.89	あり				
3	京都52か3-498	10	9	2	2	なし				
4	大阪42き8-387	4	6	2	2	なし				
5	滋賀59さ2-294	4	5	2	1.5	なし				
6	秋名50せ2-674	9.4	7.86	2.19	3.46	あり				
7	東京79さ3-597	10.5	7.86	2.25	3.46	あり				
8	秋名79さ3-832	10.5	7.86	2.25	3.46	あり				
9	山梨73が1-112	10	6.88	2.04	3.31	なし				
10	群馬73が2-210	7.9	6	1.19	1.46	なし				
11	徳島60さ3-864	10	6	2	2	なし				
12	滋賀59さ7-843	4	5	2	1.5	なし				
13	秋名69せ6-942	9.4	7.86	2.19	3.46	あり				
14	大阪96き3-814	4	6	2	2	なし				
15	愛知95え9-753	4	6	2	2	なし				
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										

3) Excelファイルに追加情報を入力し、保存して閉じます。最初に入っていたデータを消してしまうと、システムの画面でも消えてしまうので注意してください。

車両登録/編集

一括アップロード ダウンロード

車両リスト	車両を検索	新規登録	削除					
<input type="checkbox"/>	群馬73が1-112	10t	6.88m	2.04m	3.31m	下敷きシート: 1 ガッチャ: 10 ラップ: 20	なし	更新
<input type="checkbox"/>	秋名79さ3-597	10.5t	7.86m	2.25m	3.46m		あり	更新
<input type="checkbox"/>	test5588	6.77t	8.67m	2.22m	8.89m	コンパネ: 2 ワイヤー: 8	あり	更新
<input type="checkbox"/>	京都52か3-498	10t	9m	2m	2m		なし	更新
<input type="checkbox"/>	大阪42き8-387	4t	6m	2m	2m		なし	更新

Rows per page: 5 1-5 of 20

4) 「車両登録/編集」に戻り、「車両Excel一括アップロード」ボタンをクリックします。ファイルを選択する画面が表示されるので、先ほど編集したExcelファイルを選択し、「開く」をクリックするとアップロードが開始されます。

Tips

車両登録/編集ページに表示されている車両が、入札のときに車両の選択肢として表示されま
す。

【個別に新規登録する】

車両登録/編集

一括アップロード ダウンロード

アップロードするには、最新Excelをダウンロードする必要があります

車種	積載量	長さ	幅	内高	装備品	エアサス	更新
群馬73か1-112	10t	6.88m	2.04m	3.31m	下敷きシート: 1 ガッチャ: 10 ラップ: 20	なし	✎
秋名79さ3-597	10.5t	7.86m	2.25m	3.46m		あり	✎
test5588	6.77t	8.67m	2.22m	8.89m	コンパネ: 2 ワイヤー: 8	あり	✎
京都52か3-498	10t	9m	2m	2m		なし	✎
大阪42き8-387	4t	6m	2m	2m		なし	✎

「車両登録/編集」の画面の右にある「新規登録」ボタンをクリックします。

車両登録

車番 _____ 装備品 _____ 発泡 _____
積載量 (t) _____ コンパネ _____
長さ (m) _____ レールラッシングベルト _____
幅 (m) _____ ラップ _____
内高 (m) _____ ワイヤー _____
エアサス _____ 下敷きシート _____
 あり なし _____
床ラッシングベルト _____
ガッチャ _____
ロープ _____
毛布 _____

キャンセル 保存

「車両登録」のウィンドウが表示されたら、車両の情報を入力し「保存」ボタンをクリック
すると保存されます。

【Excelファイルで複数の車両を削除する】

削除したい車両のチェックボックスにチェックを入れ、「車両登録/編集」の画面の右にある「削除」ボタンをクリックします。削除したい車両の行の右側にあるゴミ箱アイコンをクリックすることでも削除できます。

6.2 ドライバー登録 / 編集

【Excelファイルで複数のドライバーを一括で登録する】

アップロードをするには、最新Excelをダウンロードする必要があります

<input type="checkbox"/>	氏名	免許証番号	携帯電話	E-mail	パスワード	リフト免許証	編集
<input type="checkbox"/>	齋藤 長平	107918887437	08064247128	chouhei74629@zkqrvig.jt	なし	なし	
<input type="checkbox"/>	藤原 拓海	123456789012	09092103333	driver_005@sample.com	あり	あり	
<input type="checkbox"/>	藤原 文太	234567890123	08014101204	driver_002@sample.com	あり	あり	
<input type="checkbox"/>	森脇 憲一	336441290199	09010298577	shingokanei@proppyppnsnm.hpq	なし	なし	
<input type="checkbox"/>	池谷 浩一 郎	345678901234	07044441111	driver_003@sample.com	なし	なし	

Rows per page: 5 1-5 of 7

1) 画面上部右の「車両Excelダウンロード」ボタンをクリックし、エクセルファイルをダウンロードします。（一度ダウンロードしないと、アップロードができません）

氏名	電話番号	E-mail	免許証番号	リフト免許
青藤 長平	08064247128	chouhei74629@	107918887437	なし
藤原 拓海	08092103333	driver_005@saam	123456789012	あり
藤原 文太	08014101204	driver_002@saam	234567890123	あり
森島 兼一	08010299577	shingokane@pro	336441290199	なし
渋谷 浩一郎	07044441111	driver_003@saam	545678901234	なし
角 晋一	08048966113	zenichi71045@si	608018996773	あり
勅使河原 徳三郎	08090847878	tokuyasu@hata@ri	753485551983	あり
池内 静雄	08040836850	shizuo_ikeuchi@	755462450986	なし

- ダウンロードしたファイルを開くと、「ドライバー登録/編集」画面に一覧表示されているリストが既に入っています。
- Excelファイルに追加情報を入力し、保存して閉じます。最初に入っていたデータを消してしまうと、システムの画面でも消えてしまうので注意してください。

Tips

携帯電話など「090」と0で入力を始めると「90」になってしまうときは、Excelでセルの書式を「標準」から「文字列」に変更してください。

ドライバー登録/編集

一括アップロード ダウンロード

ドライバーリスト ドライバーを検索

<input type="checkbox"/>	氏名	免許証番号	携帯電話	E-mail	パスワード	リフト免許証	編集
<input type="checkbox"/>	角 善一	608018996773	09048966113	zenichi71045@siirtgh.tztic.qx		あり	✎
<input type="checkbox"/>	池内 静雄	755462450986	08040836850	shizuo_ikeuchi@cgmoaff.aoh		なし	✎
<input type="checkbox"/>	勅使河原 徳三郎	753485551983	08090947978	tokuyasuhata@rigvf.bml	pass	なし	✎

Rows per page: 5 6-8 of 8

4) 「ドライバー登録/編集」に戻り、「ドライバーExcel一括アップロード」ボタンをクリックします。ファイルを選択する画面が表示されるので、先ほど編集したExcelファイルを選択し、「開く」をクリックするとアップロードが開始されます。

【個別に新規登録する】

ドライバー登録/編集

一括アップロード ダウンロード

アップロードをするには、最新Excelをダウンロードする必要があります

ドライバーリスト ドライバーを検索

<input type="checkbox"/>	氏名	免許証番号	携帯電話	E-mail	パスワード	リフト免許証	編集
<input type="checkbox"/>	齋藤 長平	107918887437	08064247128	chouhei74629@zkqrvivg.jt		なし	✎
<input type="checkbox"/>	藤原 拓海	123456789012	09092103333	driver_005@sample.com		あり	✎
<input type="checkbox"/>	藤原 文太	234567890123	08014101204	driver_002@sample.com		あり	✎
<input type="checkbox"/>	森藤 憲一	336441290199	09010298577	shingokanei@propypnnsnm.hpq		なし	✎
<input type="checkbox"/>	池谷 浩一郎	345678901234	07044441111	driver_003@sample.com		なし	✎

Rows per page: 5 1-5 of 8

「ドライバー登録/編集」の画面の右にある「新規登録」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark green sidebar with navigation items: トップ, 受信ボックス, 検索/入札, 荷物検索, 入札中荷物, 取引荷物, 運送待ち, 運送中, 運送完了待, 評価/支払金額, 評価待ち一覧, 支払金額, 実績, 車両・ドライバー管理, 車両登録/編集, ドライバー登録/編集, 設定, 会社情報, ユーザー一覧, ユーザー登録. The main content area is titled 'ドライバー登録/編集'. A white modal window titled 'ドライバー登録' is open, containing the following fields: 免許証番号, 氏名, E-mail, パスワード, リフト免許証 (radio buttons for あり and なし), and 携帯電話. At the bottom of the modal are 'キャンセル' and '保存' buttons. In the background, a table of driver information is visible with columns for checkboxes, name, phone, ID, email, password, lift license, and edit/delete icons. The table contains 5 rows of data.

	氏名	電話番号	ID	E-mail	パスワード	リフト免許証	編集
<input type="checkbox"/>	森	336441290199	09010298577	shingokanei@propypnnsnm.hpq	なし	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	池谷	345678901234	07044441111	driver_003@sample.com	あり	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							

「ドライバー登録」のウィンドウが表示されたら、ドライバーの情報を入力し「保存」ボタンをクリックすると保存されます。

7. 設定

7.1 会社情報

会社情報

← 戻る

基本情報

基本情報を設定してください。支店の場合は、支店名・住所を設定してください。

会社ID	9000000002
会社名	ABC運送
部署	営業部
担当者	浦島 太郎
E-mail	sample_ut@sample.com
郵便番号	603-8577
住所	京都府北区
電話番号	023-456-7890
金融機関名	
金融機関コード	0002
支店名コード	
支店コード	222
預金種目	
口座番号	2345678
口座名義	

PR情報

自社のPR情報を記入してください。

PR情報です

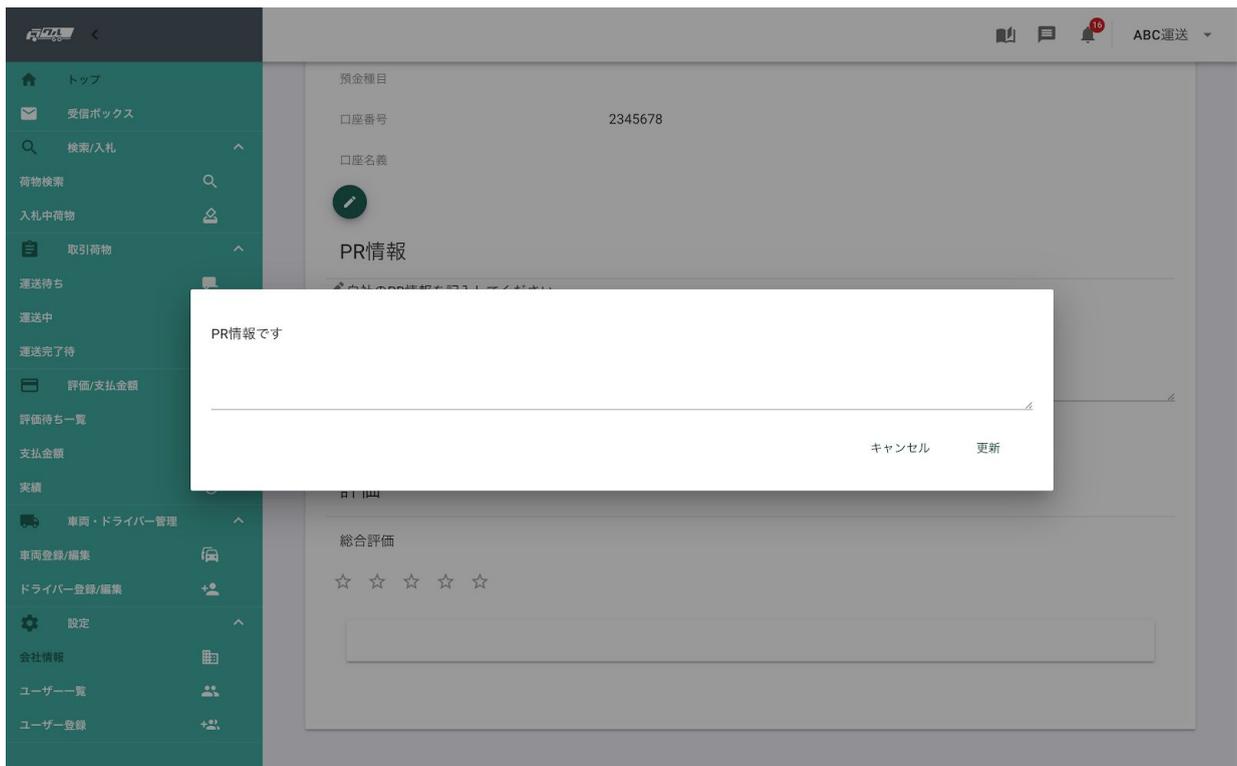
更新

評価

サイドバーの「会社情報」をクリックして、会社情報画面を表示します。

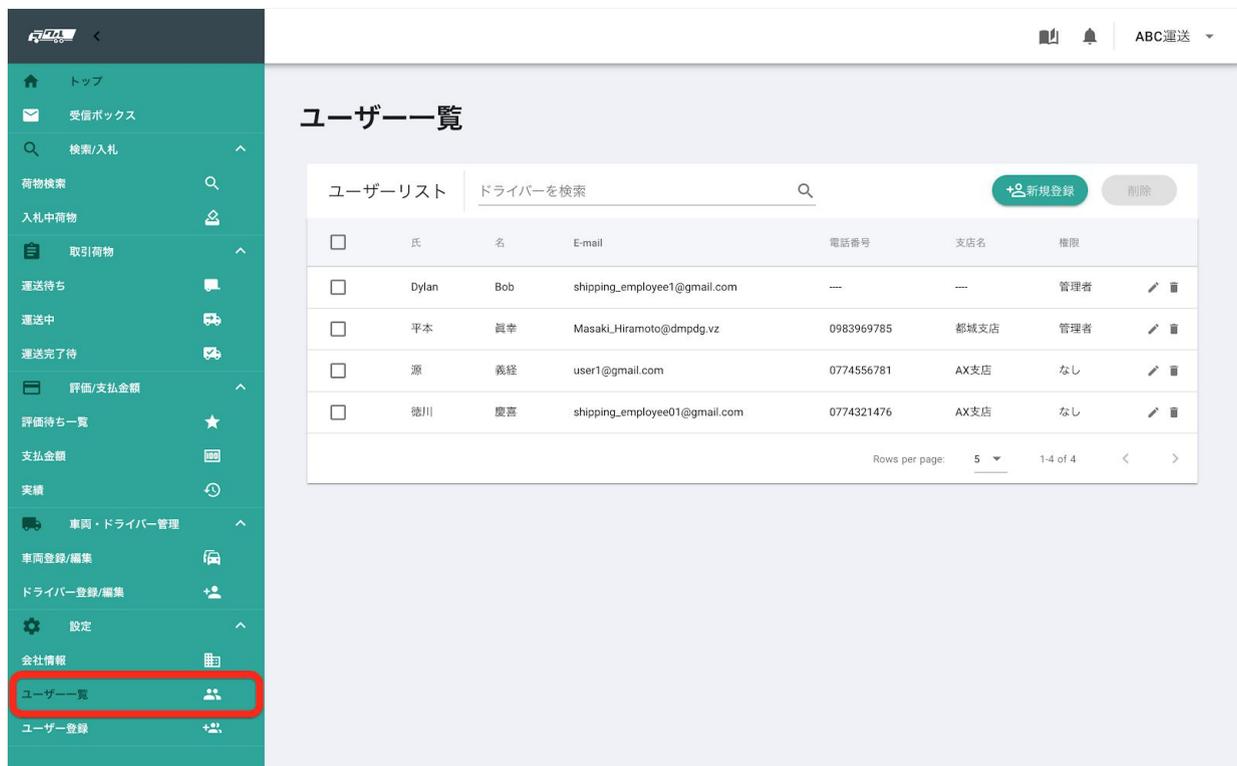
自社の基本情報と評価を確認することができます。

「PR情報」の右にある「更新」ボタンをクリックすると入力画面が表示され、PR情報を入力することができます。

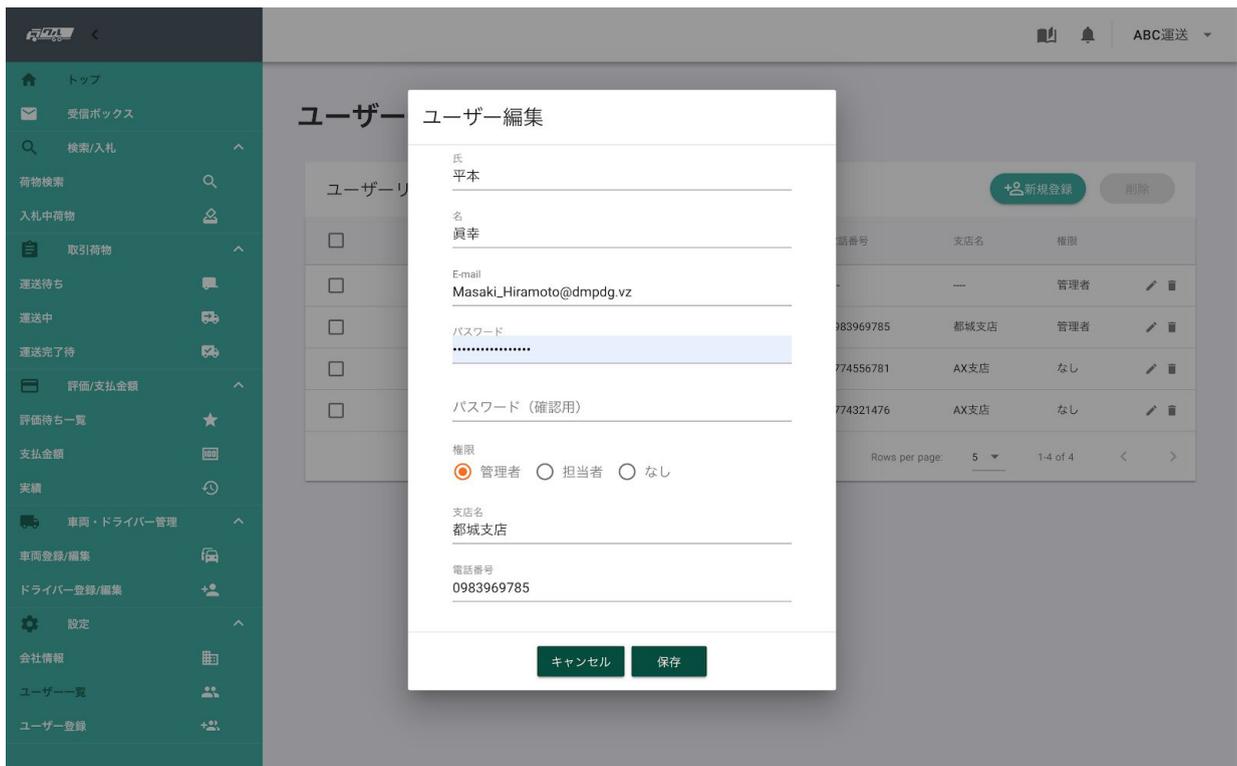


PR情報を入力し、よろしければ右下の「更新」ボタンをクリックします。更新しない場合は「キャンセル」をクリックします。

7.2 ユーザー一覧



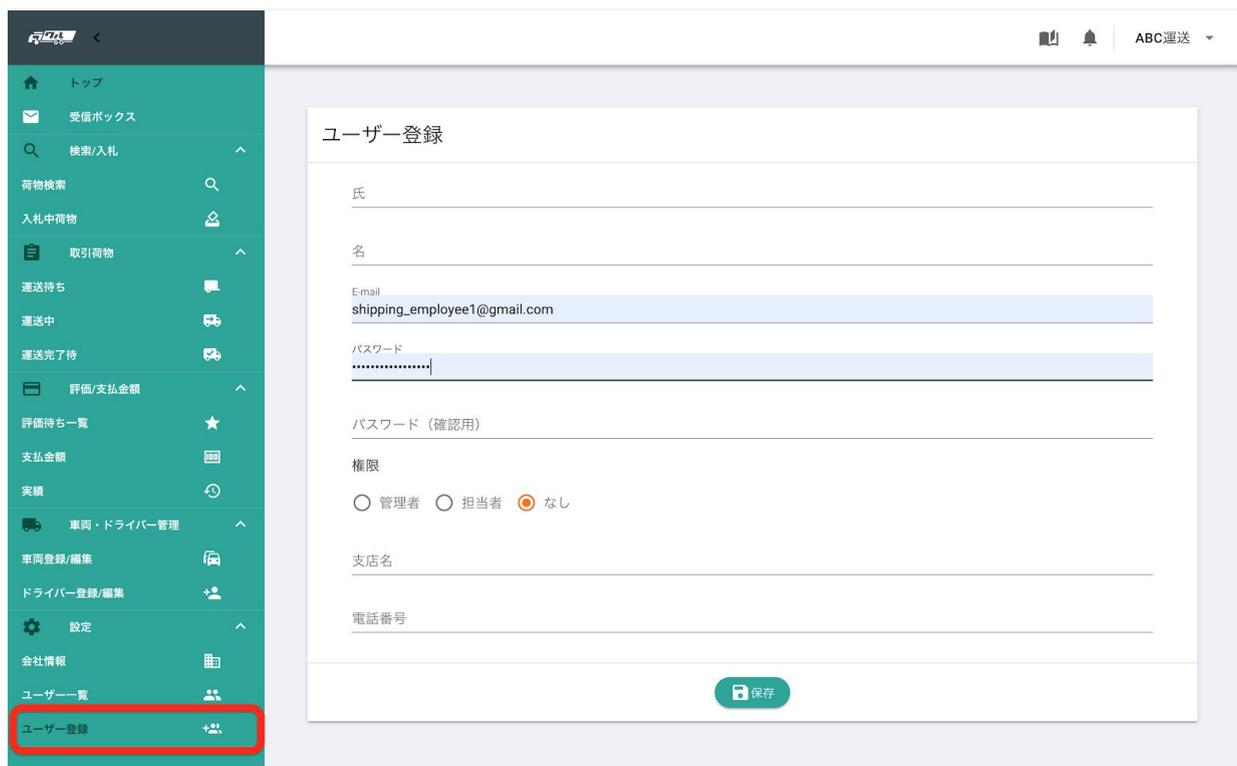
サイドバーの「ユーザー一覧」をクリックすると、登録している自社のユーザーの一覧が表示されます。内容を変更する場合は、ユーザーの右端にある鉛筆マークをクリックします。



変更する箇所を書き換え、画面下部の「登録」をクリックします。登録内容が更新され、ユーザー一覧画面に戻ります。「キャンセル」をクリックすると、編集内容は保存されずに一覧画面に戻ります。

7.3 ユーザー登録

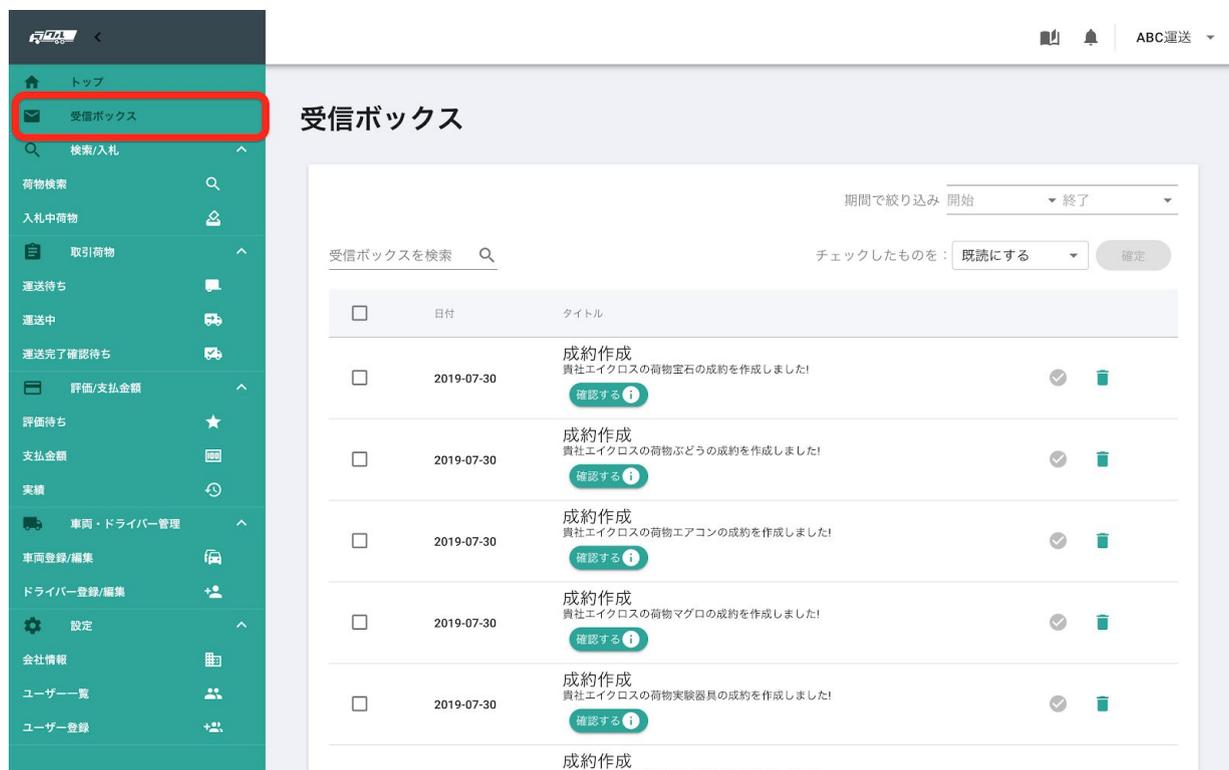
ユーザー一覧画面の右上にある「新規登録」をクリックするか、サイドバーの「ユーザー登録」を選択して、ユーザー登録画面を表示します。



ユーザーの情報を入力後、「保存」ボタンをクリックし、画面の下から「登録ができました」とメッセージが表示されれば完了です。

8. 受信ボックス

サイドバーの「受信ボックス」を選択して、受信ボックス画面を表示します。



入札した荷物が成約したり、運送完了した荷物の受領書確認があったり、荷物の状態に変化があった際にお知らせが送信されます。

「確認する」ボタンから、詳細が確認できます。

画面右にあるチェックマークをクリックすると、グレーのチェックマークになり既読の状態になります。一番右にあるゴミ箱マークをクリックすると、削除されます。

右上にある「チェックしたものを:」から、まとめて既読、削除することもできます。その際のチェックは、日付の左側にある口をクリックすることでつけることができます。